

Læs betingelser og vilkår

Leapmotor Service og Reparationsaftale

05.03.2026

Ydelsen betales den 1. i hver af de efterfølgende måneder fra 1.reg.dato. Hvis en aftale f.eks. tegnes 4 måneder efter 1. reg. dato, bliver ydelsen for disse måneder spredt ud på resten af aftalens løbetid. Tegnes aftalen efter den 6. og op til den 12. måned fra bilens 1. reg. dato, vil der blive opkrævet en engangsbetaling på 500 kr. og restsummen fra ydelsen for op til de første 12 måneder bliver spredt ud over resten af aftalens løbetid. Betalingen sker direkte til Leapmotor Danmark / Wismo Group A/S ved benyttelse af kortbetaling. Ved manglende betaling bortfalder retten til service og reparationer, men de månedlige opkrævninger ophører først, når aftalen er opsagt jf. pkt. 2.C. En opsagt eller bortfaldet aftale kan ikke genoptages. Køber har læst og accepteret indholdet i "Generelle betingelser for landsdækkende Leapmotor Danmark Serviceaftale"

Almindelig service og mekanisk vedligeholdelse kan udføres af alle autoriseret Leapmotor værksted i Danmark. Leapmotor Danmark / Wismo Group A/S forbeholder sig ret til ved specialreparationer at henvise til anden autoriseret Leapmotor værksted i Danmark. Nærværende aftale kan kun overdrages efter aftale med Leapmotor Danmark (se generelle betingelser). Denne aftale er først gældende, når den registreret og godkendt af Leapmotor Danmark/ Wismo Group A/S og betalingen har fundet sted. En opsagt eller bortfaldet aftale kan ikke genoptages. Køber har læst og accepteret indholdet i "Generelle betingelser for landsdækkende Leapmotor Danmark Serviceaftale"

Overkørte kilometer afregnes særskilt, se pkt. 4.b under "Generelle betingelser for landsdækkende Leapmotor Danmark Serviceaftale"

Generelle betingelser for Leapmotor Danmark service- og reparationsaftale

- Service og mekanisk vedligeholdelse af bilen i henhold til fabrikkens eftersynsprogram.
- Tandrem-udskiftning i henhold til bilens servicehæfte
- Nødvendige reparationer til opfyldelse af bilens primære drift og trafikikkerhed, herunder udgifter til arbejdsløn og reservedele, udført af et autoriseret Leapmotor værksted i Danmark.
- Fejl på aircondition / klimaanlæg, hvor udskiftning af defekt komponent er påkrævet.
- Udskiftning af pærer
- Vinduesviskere udskiftes når de er defekte
- Påfyldning af motorolie og sprinklervæske

Serviceaftale kan ikke tegnes for køreskolebiler, hyrevogne, udrykningskøretøjer og biler, der anvendes til motorsport.

1. Generelt

- a. Alle serviceeftersyn, reparationer og påfyldning af væsker mv. skal udføres på et autoriseret Leapmotor værksted i Danmark.
- b. Kunden skal sikre, at alle serviceeftersyn og evt. tekniske kampagner i aftaleperioden udføres rettidigt i henhold til bilens servicehæfte.
- c. Serviceeftersyn må tidligst udføres 1.500 km/1 måned inden det fastsatte kilometerinterval/tidspunkt for serviceeftersyn.
- d. Kunden skal lade alle reparationer, som er omfattet af aftalen, udføre straks skaden konstateres.
- e. Kunden skal selv kontrollere bilens motorolie mellem serviceeftersyn. Hvis påfyldning er nødvendig, skal dette ske på et autoriseret Leapmotor værksted i Danmark.

2. Gyldighedsperiode

- a. Aftaleperioden løber fra bilens første indregistreringsdato og frem til udløbsdato angivet i aftalen.

- b. Værkstedbesøg udført efter udløbsdato angivet i aftalen dækkes ikke af serviceaftalen.
- c. Serviceaftalen træder i kraft, når up-front betalingen er foretaget og registreret hos Leapmotor Danmark.
- d. Aftalen kan opsiges løbende måned + 1 måned – dog tidligst 6 måneder efter indgåelse og/eller ændring af aftalen. Opsigelsen skal ske skriftligt ved at sende en mail til serviceaftaler@wismogroup.com
- e. Leapmotor Danmark kan ophæve aftalen med øjeblikkeligt varsel, såfremt Leapmotor Danmark får medhold i en eller flere tvister omfattet af punkt 6.
- f. Yderligere kan aftalen ophæves med øjeblikkelig virkning ved væsentlig misligholdelse. Som væsentlig misligholdelse anses særligt manglende overholdelse af kundens forpligtelser jf. afsnit 1b og 1d samt manglende betaling efter fremsendelse af påkrav med oplysning om, at aftalen vil blive ophævet ved fortsat manglende betaling

3. Betaling

- a. Den i aftalen oplyste pris er en up-front betaling for den valgte periode og kilometer.
- b. Ved manglende rettidig betaling til Leapmotor Danmark udsendes betalingsrykkere med rykkergebyr og morarenter i henhold til renteloven mv.
- c. Betalingsrykkere udsendes per e-mail. Samtidig vil aftalen blive suspenderet, indtil betaling er modtaget. Efter 2 måneder vil aftalen blive ophævet og kan derefter ikke genåbnes. Herefter sendes sagen videre til inddrivelse via inkasso.

4. Overkørte kilometer

- a. Leapmotor Danmark har i forbindelse med service/reparation mulighed for at sende kunden et tilbud til den tid gældende takster og betingelser, hvis der konstateres en forholdsmæssig overskridelse af det aftalte maksimale kilometerinterval med mere end 10 %. Såfremt kunden ikke vil bekræfte tilbuddet har Leapmotor Danmark ret til at opsige den eksisterende aftale med 1 måneds varsel og opkræve for overkørte kilometer jf. pkt. b nedenfor. Dette fritager dog ikke kunden for ansvar jf. 5.a.

Vær opmærksom på, at max km. er baseret på det totale km-tal for hele aftalens løbetid. Hvis aftalen er på 36. mdr./45.000 km, er det baseret på, at du kører 15.000 km om året. Kører du 17.000 km på et år, har vi ret til at kræve aftalen justeret, da det er en overskridelse på 13,3%.

- b. Overkørte kilometer afregnes efter gældende takster angivet i aftalen. Kunden forpligter sig til at betale de eventuelle overkørte kilometer ved aftalens ophør.

Hvis aftalen opsiges før tid er følgende beregning gældende. Eksempel: Aftale på 48 mdr. og 85.000 km bliver opsagt efter 34 mdr., hvor bilen burde have kørt 60.298 km (85.000 km:48 mdr.x34 mdr.). Hvis bilen har kørt mere end 60.208 km, faktureres det overskydende antal kilometer til aktuel kilometersats + kr. 0,20 ex moms.

- c. Der gives ikke refusion for evt. underkørte km, ej heller ved ophør af aftalen før ordinært udløb.
- d. Der gives ikke tilbagebetaling ved evt. ophør før udløb.

5. Kundens forpligtelser

- a. Hvis kundens kørselsbehov ændres i aftaleperioden, er det kundens ansvar at rette henvendelse til Leapmotor Danmark, så der i fællesskab kan foretages en eventuel kilometerregulering. Ved periode og/eller kilometerregulering vil kunden modtage en opkrævning på det fulde beløb for hele reguleringen.
- b. Ved overdragelse af bilen til ny ejer, hvor ny ejer ønsker at indtræde i aftalen, skal ny ejer kontakte Leapmotor Danmark på mail serviceaftaler@wismogroup.com samtidig med køb af bilen. Ny ejer skal skriftligt tiltræde de gældende betingelser i den indgåede aftale. Ny ejer har 1 uge til at kontakte Leapmotor Danmark
- c. Ved aftalens ophør påhviler det kunden, at informere Leapmotor Danmark om den aktuelle kilometerstand og forelægge dokumentation herfor. Hvis kunden ikke har oplyst kilometerstanden senest 7 dage efter aftalens ophør, beregnes slutkilometerstanden forholdsmæssigt på basis af den sidst kendte kilometerstand og bilens kørselshistorik.
- d. Det er kundens ansvar, at informere Leapmotor Danmark, hvis der sker ændringer på f.eks; adresse, nyt reg. nr., e-mail mv.

e. Hvis bilen meldes stjålet eller totalskades, er det kundens ansvar at underrette Leapmotor Danmark om dette. Aftalen ophører den dato Leapmotor Danmark kontaktes og afregnes i henhold til punkt 4.b.

6. Service- og reparationsaftalen dækker ikke:

- Ladekabel til opladning af drivbatteriet.
- Dæk og fælge
- Dækopbevaring
- Eftermonteret tilbehør
- Radio , -antenner, GPS/navigation, musik- og kommunikationsudstyr
- Komfortudstyr (ekstra - og/eller fabriksmonteret udstyr som ikke er lovbehaftet udstyr i biler f.eks. sædevarme, kørecomputere, parkeringshjælp, digitalure, regn - hjul, bak - og parkeringssensorer, fartpilot, el-justerbare sidespejle).
- Vask og kosmetisk vedligeholdelse samt alt, hvad der kan betragtes som kosmetisk udstyr (f.eks. sædebetræk, interiørdele, beklædning, lak, lister og emblemer).
- Karrosseri, karrosseriudstyr og -dele (f.eks. lygter, dørlåse, rudeoptræk, rude- og dørkontakter, bagklapsdæmpere, dørhængsler, dørstop og reservehjuls-ophæng).
- Plejeprodukter, lakforsegling, korrosionsbeskyttelser, påfyldning af kølemiddel, dyserens, adblue
- Ruder, glas og spejle uanset årsag
- Serviceeftersyn eller reparationer som skyldes udefrakommende begivenheder eller "selvforskyldt skade" i form af f.eks. misbrug, unormal brug, forsømmelighed eller følgeskader heraf
- Gebyrer til offentlige instanser (f.eks. periodesynsgebyr, vægtafgift, forsikringer).
- Reparationer, omkostninger el.lign., opstået som følge af manglende udførelse af serviceeftersyn eller reparation, trafik skader eller hærværk. Herunder styretøjsudmålinger efter påkørsel af kantsten el.lign.
- Bugsering af bil uanset årsag
- Ved ændring af motor såsom chiptuning m.v. ophører aftalen omgående med eventuelt krav om tilbagebetaling af tidligere udførte reparationer, som har været en følge af tuningen.
- Lejebil ved service og reparation

7. Tvistsager mellem Kunde og Leapmotor Danmark

Hvis du vil klage over dit køb, skal du rette henvendelse til serviceaftaler@wismogroup.com. Hvis det ikke lykkes os at finde en løsning, kan du indgive en klage til relevante nævn på området, såfremt betingelserne er opfyldt herfor

Center for Klagekløsnng

Nævnenes Hus

Toldboden 2

8800 Viborg

www.forbrug.dk

Er du forbruger med bopæl i et andet EU-land end Danmark, kan du klage til EU-Kommissionens online klageportal her - <http://ec.europa.eu/odr>

8. Fortrydelsesret

a. Du har 14 dages fortrydelsesret. Vi regner fristen fra den dag, du har fået tilsendt kontrakten og er blevet informeret om aftalens væsentligste forhold. Har du f.eks. fået aftalen den 1. i en måned, har du frist til og med den 15. i samme måned. Inden fortrydelsesfristen udløber, skal du tydeligt gøre opmærksom på, at du har fortrudt aftalen og vil gøre brug af din fortrydelsesret. Du skal sende en e-mail til serviceaftaler@wismogroup.com, som skal være sendt inden fristens udløb.

b. Hvis du fortryder dit køb af serviceaftalen betyder det også, at service og reparationer sket i perioden fra du har købt serviceaftalen, til du fortryder, ikke er dækket af serviceaftalen.

c. Ønsker du at opsige aftalen, kan du til enhver tid inden for tegningsperioden, gøre dette ved skriftlig henvendelse til serviceaftaler@wismogroup.com. Du kan ikke fortryde ved blot at nægte at betale ydelser uden samtidig tydeligt at gøre os opmærksom om dette.

d. Første serviceeftersyn må først foretages efter fortrydelsesrettens ophør, dvs. 14 dage efter at serviceaftalen er indgået og betingelserne er modtaget.

9. Beskyttelse af personoplysninger

a. Vi behandler dine personoplysninger i overensstemmelse med gældende databeskyttelseslovgivning og vores privatlivspolitik, som du kan læse her: <https://wismogroup.com/dk/privatlivspolitik/>

b. Dine personoplysninger kan blive anvendt til følgende formål: 1) Administration af din serviceaftale, 2) Rådgivning, 3) Udførelse af markedsføringsanalyser og kundeprofilering (herunder med oplysninger om transaktioner), statistikker og generering af testoplysninger.

c. Du har til enhver tid ret til at begære indsigt i, samt til at korrigere de oplysninger der er registreret vedrørende dig. Det kan du læse om her: <https://wismogroup.com/dk/privatlivspolitik/>

Vi gør opmærksom på, at du altid kan klage til Datatilsynet – læs mere om hvordan på <http://www.Datatilsynet.dk>.